

**TABLERO DE MANDO MEDICION INDICADORES DE GESTION FONTUR -  
MEDICION DEL PRIMER SEMESTRE AÑO 2018**

| PROCESO/<br>RESPONSABLE  | TIPO DE INDICADOR | FORMULA  | META            | RESULTADO |           |                | OBSERVACIONES   | ACCIONES DE MEJORA   |                    |
|--|-------------------|--|-----------------|-----------|-----------|----------------|---|--|--------------------|
| <b>PROCESOS ESTRATEGICOS</b>   |                   |  |                 |           |           |                |   |  |                    |
| <b>Planeación</b>  |                   |  |                 |           |           |                |   |  |                    |
| <b>Organizacional</b>  |                   |  |                 |           |           |                |   |  |                    |
| <b>Gerente de Planeación</b>   |                   |  |                 |           |           |                |   |  |                    |
| Porcentaje de avance de entregables PES  | Eficacia          | (Porcentaje de avance real/porcentaje de avance programado)*100                              | 90%             | 40%       |           |                | Fontur solicitó ajustes y modificaciones al PES con respecto a los Entregables a cargo para Infraestructura Turística.  | Remitir de manera oportuna las solicitudes de ajustes o modificaciones a los entregables a cargo de Fontur, antes del reporte de entregables que se encuentre programado.  |                    |
| Acciones de mejora implementadas   | Impacto           | (No. de acciones correctivas implementadas/ Total de acciones correctivas propuestas)*100    | 100%            | 100%      |           |                | Se dio cumplimiento a las tres acciones pendientes: Manual de Presentación de Proyectos, definición e implementación de los indicadores para cada tipología de proyectos. | No aplica  |                    |
| <b>Comunicación</b>  |                   |  |                 |           |           |                |   |  |                    |
| <b>Institucional</b>   |                   |  |                 |           |           |                |   |  |                    |
| <b>Gerente de promoción y mercadeo</b>   |                   |  |                 |           |           |                |   |  |                    |
| Logística eficiente de los eventos desarrollados   | Eficacia          | (Número de respuestas favorables/número total de encuestados)*100                            | 80%             | 95%       |           |                |   |  |                    |
| Comunicaciones internas publicadas   | Eficiencia        | (Comunicaciones internas publicadas/publicación de comunicaciones internas programadas)*100  | 100%            | 100%      |           |                |   |  |                    |
| Nivel de satisfacción de la comunicación interna a nivel interno del Fontur  | Impacto           | (Número de respuestas favorables/número total de empleados del FONTUR)*100                   | 85%             | 88%       |           |                |   |  |                    |
| Favorabilidad de la imagen del FONTUR  | Impacto           | (Número de respuestas favorables (Muy favorable, favorable)/número total de encuestados)*100 | 70%             | 78%       |           |                |   |  |                    |
| <b>PROCESOS MISIONALES</b>   |                   |  |                 |           |           |                |   |  |                    |
| <b>Gestión de Proyectos</b>  |                   |  |                 |           |           |                |   |  |                    |
| <b>Gerente de promoción y mercadeo, Gerente de competitividad y apoyo a las regiones, Gerente de Infraestructura</b> |                   |  |                 |           |           |                |   |  |                    |
|  |                   |  |                 |           | PROMOCION | COMPETITIVIDAD | INFRAESTRUCTURA   | OBSERVACIONES  | ACCIONES DE MEJORA |
| Evaluación del término para aprobación de los proyectos de Fontur  | Eficacia          | Fecha de aprobación del proyecto - fecha de radicación del proyecto en el FONTUR             | 60 días hábiles |           | 31        | 48             | 41  |  |                    |
| Porcentaje de proyectos formulados   | Eficacia          | (Número de Proyectos formulados / Número de Proyectos radicados Fontur)*100                  | 80%             |           | 76%       | 44%            | 89%   | Se consideraron los tiempos definidos en la línea del tiempo para los proyectos radicados vs. Formulados: 34 días hábiles. No se consideran los proyectos devueltos y retirados. Se consideran los periodos de 6 meses: noviembre 2017 a abril 2018 (I sem 2018) |                    |
| Porcentaje de Proyectos evaluados  | Eficacia          | (Número de Proyectos evaluados / Número de Proyectos formulados Fontur)*100                  | 80%             |           | 84%       | 89%            | 71%   | Ref 16 días hábiles  |                    |
| Porcentaje de proyectos aprobados por el Comité Directivo del Fontur   | Eficacia          | (Número de Proyectos aprobados / Número de Proyectos evaluados Fontur)*100                   | 80%             |           | 88%       | 82%            | 50%   | Ref 10 días hábiles  |                    |

**TABLERO DE MANDO MEDICION INDICADORES DE GESTION FONTUR -  
 MEDICION DEL PRIMER SEMESTRE AÑO 2018**

| PROCESO/<br>RESPONSABLE   | TIPO DE INDICADOR  | FORMULA   | META       | RESULTADO |     |     | OBSERVACIONES                           | ACCIONES DE MEJORA        |
|---|--|---|------------|-----------|-----|-----|---|---------------------------|
| Medir porcentualmente la cantidad de proyectos con radicación de solicitud de contratación frente a los proyectos aprobados | Eficacia   | (Valor de Proyectos con radicación de la Solicitud de contratación / Valor de Proyectos aprobados Fontur)*100 | <b>80%</b> | 7%        | 14% | 0%  | Ref 8 dias hábiles                      |                           |
| Porcentaje de proyectos liberados frente a los proyectos finalizados.   | Impacto  | (Número de Proyectos liberados / Número de Proyectos finalizados)*100   | <b>70%</b> | 59%       | 70% | 40% | Ref. Política de Liberación de recursos |                           |
| <b>Gestión Apoyo a las Regiones</b>   | <b>Director de Competitividad y Apoyo a las Regiones</b> |   |            |           |     |     | <b>OBSERVACIONES</b>                    | <b>ACCIONES DE MEJORA</b> |

**TABLERO DE MANDO MEDICION INDICADORES DE GESTION FONTUR -  
 MEDICION DEL PRIMER SEMESTRE AÑO 2018**

| PROCESO/<br>RESPONSABLE                         | TIPO DE INDICADOR | FORMULA   | META | RESULTADO |      |  | OBSERVACIONES | ACCIONES DE MEJORA   |
|---|-------------------|---|------|-----------|------|--|---------------|--|
| Cumplimiento del plan de trabajo                | Eficacia          | (Número de actividades cumplidas/número de actividades programadas) * 100   | 100% |           | 100% |  |               | No aplica  |
| Efectividad en acompañamiento a los proponentes | Eficiencia        | Número de proyectos radicados con pertinencia en Fontur (asesorados y acompañamiento DCYAR)/Número de proyectos (asesorados y acompañamiento DCYAR) * 100                             | 60%  |           | 40%  |  |               | Propuesta de acción de mejora: realizar gestión de los proyectos radicados al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo que fueron asesorados y con el acompañamiento por el equipo de la Dirección en la estructuración de los proyectos en la ficha metodológica Fontur, cumpliendo los tiempos establecidos en la circular Ministerial del 10 de marzo de 2015 para la generación de la pertinencia a los proponentes dentro de los 15 días hábiles |
| aprobación de proyectos asesorados por la DCAR  | Eficiencia        | Número de proyectos aprobados por el Comité Directivo de Fontur (asesorados y acompañamiento DCYAR)/Número de proyectos radicados en Fontur (asesorados y acompañamiento DCYAR) * 100 | 80%  |           | 51%  |  |               | Realizar gestión de los proyectos desde la radicación hasta la aprobación que fueron asesorados y con el acompañamiento por el equipo de la Dirección en la estructuración de los proyectos en la ficha metodológica Fontur, cumpliendo los tiempos establecidos en la circular Ministerial del 10 de marzo de 2015 dentro de los 59 días hábiles.   |
| Recursos aprobados asesorados por la DCAR       | Impacto           | Valor total de los proyectos aprobados por el Comité Directivo (asesorados y acompañamiento DCYAR)/Valor total de los proyectos aprobados por el Comité de Fontur * 100               | 10%  |           | 8%   |  |               |  |